

庄原市介護支援専門員連絡協議会

令和6年度 総会資料

- 議 案／
1. 令和5年度 事業報告
 2. 令和5年度 決算報告
 3. 令和6年度 事業計画（案）
 4. 令和6年度 収支予算（案）
- その他報告事項

提案日 令和6年5月24日

議案第1号

令和5年度 事業報告

1) 総会

【通常総会】

開催日／令和5年5月24日（水）17:00～19:30

会場／庄原ふれあいセンター

出席者／会員142名中136名（会場43名、委任状93名）

主な議題／第1号議案 令和5年度事業報告

第2号議案 令和5年度決算報告

第3号議案 令和6年度事業計画（案）

第4号議案 令和6年度収支予算（案）

次期役員の選任（案）について

2) 役員会

【第1回役員会】令和5年4月28日（金）10:00～12:00

会場／庄原ふれあいセンター 出席者／19名

〈主な議題〉①事務局について ②総会について ③その他

【第2回役員会】令和5年6月26日（月）14:00～16:00

会場／庄原ふれあいセンター 出席者／15名

〈主な議題〉①総会反省会 ②令和5年度取り組みについて ③その他

【第3回役員会】令和5年12月11日（月）10:00～12:00

会場／庄原ふれあいセンター 出席者／18名

〈主な議題〉①各部会の活動報告 ②次年度の活動計画（案）

③役員改選について ④会計報告・物品購入について

【第1回三員会】令和6年4月18日（木）14:00～16:00

会場／Zoom（オンライン） 出席者／3名

〈主な議題〉①役員交代について ②総会の開催について ③その他

3) 会議出席等

【令和5年度 第1回 多職種連携会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年4月20日（木）18:30～ 会場／三次市福祉保健センター

【令和5年度 第1回多職種連携会議研修打合せ】 出席者／新丸高弘

令和5年5月11日（木）18:00～ 会場／庄原赤十字病院6階

【令和5年度 第1回多職種連携会議研修打合せ】（2回目） 出席者／新丸高弘

令和5年6月22日（木）18:00～ 会場／庄原赤十字病院6階

【令和5年度 第1回 多職種連携会議研修会】

「中山間地域におけるこれからの地域包括ケア」 出席者／新丸 高弘
令和5年7月8日（土）14：00～ 会場／庄原グランドホテル

【令和5年度 第2回 多職種連携会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年7月13日（木）18：30～ 会場／三次市福祉保健センター

【令和5年度 第3回 多職種連携会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年10月19日（木）18：30～ 会場／三次市福祉保健センター

【令和5年度 第4回 多職種連携会議】 出席者／新丸 高弘

令和6年1月18日（木）18：30～ 会場／三次市福祉保健センター

【令和5年度 第2回 多職種連携会議研修会】

「地域の中でその人らしく生きる地域ケア会議」 出席者／新丸 高弘
令和6年1月13日（土）13：30～ 会場／三次まちづくりセンター

【庄原市認知症施策検討委員会】 出席者／新丸 高弘

令和5年8月31日（木）16：30～ 会場／庄原市役所

【地域包括ケア支援専門部会 ワーキング会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年7月11日（火）14：00～ 会場／三次庁舎第3庁舎

【地域包括ケア支援専門部会 ワーキング会議】 出席者／新丸 高弘

令和6年1月23日（火）14：00～ 会場／三次庁舎第3庁舎

【自死対策会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年7月31日（月）13：30～ 会場／三次庁舎第3庁舎

【ひきこもりネットワーク会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年5月23日（火）10：00～ 会場／庄原ふれあいセンター

【ひきこもりネットワーク会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年8月22日（火）10：00～ 会場／庄原ふれあいセンター

【ひきこもりネットワーク会議】 出席者／新丸 高弘

令和5年11月21日（火）10：00～ 会場／庄原ふれあいセンター

【ひきこもりネットワーク会議】 出席者／新丸 高弘
令和6年2月27日（火）10：00～ 会場／庄原ふれあいセンター

4) 部会活動

総務部会

〈部会開催回数〉 3回

【第1回】令和5年6月26日（月）16：00～17：00
会場／庄原ふれあいセンター 出席者／4名
〈主な議題〉 ①令和4年度総会振り返り ②その他

【第2回】令和5年12月11日（月）11：30～12：30
会場／庄原ふれあいセンター 出席者／4名
〈主な議題〉 ①総務部会活動について ②その他

【第3回】令和6年3月13日（水）15：30～17：10
会場／庄原ふれあいセンター学習室 出席者／5名
〈主な議題〉 ①研修会の開催について ②総会について ③役員会について

〈研修会開催回数〉 1回

【令和5年度 庄原市介護支援専門員連絡協議会総会研修会】
令和5年5月24日（水）18：00～19：30
「知って得するケアマネジメント業務のポイントについて」
～運営基準の再確認と気を付けておくべきポイント～
講師／庄原市地域包括支援センター 平田 知伯 氏
会場／庄原ふれあいセンター 43名参加

広報部会

〈部会開催回数〉 2回

【第1回】日時：令和5年5月1日（月）～令和5年5月27日（土）
場所：SNSによる連絡調整
内容：令和4年度事業報告 及び 令和5年度事業計画について
及びホームページ更新方法について

【第2回】日時：令和5年12月20日（水）～令和5年12月28日（木）
場所：SNSによる連絡調整
内容：ホームページ更新方法研修開催方法等について

《研修会他》

日時：令和6年1月4日（木）

場所：SNS・資料提供

内容：資料によるホームページ更新方法手順説明

- ・部会については、集合ではなくSNS活用した。
- ・ホームページの活用については、投稿方法の研修会を開催し、各部会の協力により研修案内等により、更新機会を増やすことができた。
- ・訪問介護、通所介護（地域密着型）福祉用具貸与の一覧見直しについては、着手できなかった。

研修部会

〈部会開催回数〉 6回

【第1回】令和5年5月8日（月）17:00～18:00

会場／zoom会議 参加者／6名

〈主な議題〉①研修企画

【第2回】令和5年7月14日（金）11:00～12:00

会場／zoom会議 参加者／7名

〈主な議題〉①研修内容、②研修講師と意見交換

【第3回】令和5年8月9日（水）13:30～15:15

会場／庄原市本庁1階相談室 参加者／5名

〈主な議題〉①研修内容、②役割分担について協議

【第4回】令和5年9月4日（月）13:30～15:00

会場／庄原市本庁1階相談室3 参加者／5名

〈主な議題〉①研修内容

【第5回】令和5年11月15日（水）10:30～12:00

会場／庄原市本庁2階相談室1 参加者／5名

〈主な議題〉①研修内容 ②役割分担について

【第6回】令和5年12月4日（月）10:30～12:00

会場／zoom会議 参加者／6名

〈主な議題〉①研修内容 ②次年度研修会について

〈研修会開催〉

◆令和5年度自立支援型ケアマネジメント研修会

【第1回】令和5年8月24日(木) 13:30~15:30

【第2回】令和5年9月11日(月) 13:30~15:30

支援が必要な家族に対するチームアプローチ研修会

～アウトリーチにおける関係づくりの視点を学ぶ～

講師／NPO 法人 FOOT&WORK 広島ひきこもり相談支援センター(中部・北部センター)

前畠 龍氏

会場／第1回 庄原市総合体育館第2会議室(2階)

第2回 庄原市役所 東城支所 3階大会議室

参加者／第1回 37名 第2回 20名

【第3回】令和5年11月24日(金) 13:30~16:00

まだ間に合う！BCP作成研修会

～業務名簿計画(BCP)作成と災害対策机上訓練～

講師／社団法人広島県介護支援専門員協会 常人理事 久保田 竜二 氏

会場／Zoom

参加者／15名

主任ケアマネ部会

〈部会開催回数〉5回

【第1回】令和5年4月26日(水) 13:30~14:30 参加者／5名

庄原市ふれあいセンター

- ・令和4年度実績報告
- ・令和5年度事業計画について協議

【第2回】令和5年5月26日(金) 13:30~14:30 参加者／5名

庄原市ふれあいセンター

- ・第10回ケアマネジメントオンライン事例検討会(6/20)について
- ・ケアマネリーダー研修(11/18)について

【第3回】令和5年8月30日(水) 14:00~15:00 参加者／5名

庄原市ふれあいセンター

- ・ケアマネリーダー研修(9/7)について

【第4回】令和5年10月16日(月) 13:30~14:30 参加者／5名

庄原市ふれあいセンター

- ・ケアマネリーダー研修(10/27)について

【第5回】令和5年11月10日(金) 13:30~14:30 参加者／4名

庄原市ふれあいセンター

- ・第11回ケアマネジメントオンライン事例検討会（11/14）の打ち合わせ

〈研修会開催〉

【第10回ケアマネジメント事例検討会（オンライン）】参加者／26名

令和5年6月20日（火）14：00～15：30

- ・事例提供者 相扶の郷居宅介護支援事業所 正畠 知里 氏
- ・コーディネーター 相扶の郷居宅介護支援事業所 荒木 和美 氏

【ケアマネリーダー研修「家族システム論」～本人を中心とした家族システムで事例を理解する～】 参加者／54名

令和5年9月7日（木）13：30～15：20

庄原市ふれあいセンター

- ・講師 県立広島大学 大下 由美 准教授

【ケアマネリーダー研修「意思決定支援」～基本原則を理解し、支援チームで共通理解を深めよう～】 参加者／43名

令和5年10月27日（金）13：30～15：20

オンライン

- ・講師 三浦 益隆法律事務所 三浦 益隆 氏

【第11回ケアマネジメント事例検討会（オンライン）】参加者／27名

令和5年11月14日（火）14：00～15：30

- ・事例提供者 居宅介護支援事業所ユーシャイン 沼田 恵 氏
- ・コーディネーター 庄原市社協居宅介護支援事業所そら 柳生 順子 氏

【ケアマネリーダー研修「権利擁護とケアマネジメント」～よりよい支援をするために～】

参加者／44名

令和5年2月10日（金）13：30～15：15

- ・講師 三浦 益隆 氏

【**ブロック部会**】

〈部会開催回数〉 4回

【第1回】令和5年7月11日（火）

会場／風の街みやびら 参加者／4名

〈主な議題〉 今年度計画の確認、研修内容について協議

前年度研修実施状況の確認

【第2回】令和5年8月16日（水）

会場／庄原ふれあいセンター 参加者／5名

- 〈主な議題〉 ①主任ケアマネ部会開催の研修会支援について確認
②多職種連携研修会、内容・日程調整について

【第3回】令和5年10月16日（水）

会場／庄原ふれあいセンター 参加者／6名

- 〈主な議題〉 多職種連携研修会詳細について協議

【第4回】令和6年1月11日（木）

会場／庄原ふれあいセンター 参加者／6名

- 〈主な議題〉 多職種連携研修会最終調整について

〈研修会開催〉

多職種連携研修会 1回

【連携・協働で虐待（案件）と正面から向き合う！

～悩みを共有しよう。そして一步前に進むためのヒントを見つけよう～】

令和6年1月20日（土）13：30～15：30 参加者／43名

実践報告者／こぶしの里居宅介護支援事業所 横山 里恵氏

パネリスト／西城居宅介護支援事業所 岩谷 裕美氏

第二相扶の郷居宅介護支援事業所 新丸 高弘氏

庄原市地域包括支援センター 保村 春菜氏

コーディネーター／庄原市社会福祉協議会 上田 正之氏

〈研修会支援〉

主任ケアマネ部会主催の研修会側面支援 ※詳細は主任ケアマネ部会から報告

- ① 研修会2回 ② 事例検討会2回

〈広島県介護支援専門員協会 庄原ブロック会活動〉

① 「広島県地域医療介護総合確保事業に係る地域ブロック交付金事業」

申請・実績報告を行い、上限額の 150,000 円の交付を受けた

② 地域ブロック長連絡会出席

【第1回】令和5年6月24日（土）

【第2回】令和5年11月25日（土）

【第3回】令和6年3月10日（日）

会場／広島県健康福祉センター

③ 日本介護福祉士会主催研修会支援

令和6年3月23日（土）

議案第2号

令和5年度 決算報告

■収入の部

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	内 訳
繰 越 金	664, 120	664, 120	前年度より繰越
委 託 料	200, 000	144, 757	令和5年度自立支援型ケアマネジメント習得研修会
補 助 金	150, 000	150, 000	令和5年度県ケアマネ協交付金
年 会 費	300, 000	292, 000	令和5年度 会費@2,000×146名
雑 収 入	1, 000	37, 005	貯金利息／5 オンライン研修受講料（非会員分 1,000×17名） 広島県介護支援専門員協会研修協力人件費／20,000
合 計	1, 315, 120	1, 287, 882	

■支出の部

(単位:円)

科 目	予算額	決算額	内 訳
会 議 費	10, 000	7, 850	役員会湯茶代
旅費交通費	200, 000	27, 380	講師交通費、会議参加交通費
諸 謝 金	180, 000	190, 000	研修会講師（10名分）、事例検討会講師（4名分）
消耗品費	60, 000	30, 837	LANケーブル・パソコン用メモリ・封筒用ラベル
印 刷 費	350, 000	225, 260	総会・研修会資料等
備 品	100, 000	115, 536	ケアマネ協備品収納ロッカー、スマートフォン端末2台等
通信運搬費	50, 000	10, 057	郵便切手、電話代
教養娯楽費	30, 000	0	
負 担 金	10, 000	10, 000	多職種連携研修会負担金
賃 借 料	122, 800	50, 936	ホームページ運用のための経費／8, 826 ZOOMアカウント作成費用／22,110 広島県介護支援専門員協会研修協力人件費／20, 000
役 務 費	5, 000	1, 320	講師謝金振込手数料（2回分）
予 備 費	197, 320	0	
合 計	1, 315, 120	669, 176	

(収入合計) 1,287,882円から(支出合計) 669,176円を引いた618,706円を次年度会計へ繰り越します。

議案第3号 令和6年度 事業計画（案）

1. 目的

- ①研修、広報等を通じ、会員の資質の向上を図り、利用者主体の、より望ましいケアマネジメントを行う環境づくりを行う。
- ②法改正を含む状況変化に対し、必要な情報を提供する。
- ③制度の不備あるいは活動上の問題点を洗い出し、保険者・県・国および関係機関への提言を行う。
- ④その他必要な事項に取り組む。

2. 総会

- ①日 時／令和6年5月24日（金）14：00～16：30予定
- ②会 場／庄原ふれあいセンター

3. 役員会

回数及び会場など未定 隨時開催

4. 部会

総務部会

〈目的〉本会の運営上の庶務、会計を担当し、本会のスムーズな運営を目的とする。

〈部会開催回数〉2回

- ①総会準備、②資料作成、③案内送付、④総会研修会調整等
- *2回目以降は隨時、必要時開催予定

広報部会

〈目的〉質の向上のための情報提供、活動等を地域等へ広く発信、周知する。

〈部会開催回数〉2回

*隨時オンライン等の活用により開催し、必要時のみ集合し開催する。

- ホームページの活用と広報掲載内容の検討
 - (事業所紹介の更新、研修案内及び報告、会員アンケートの実施、編集担当者の拡大 等)
 - 訪問介護、通所介護（地域密着型）福祉用具貸与の一覧見直し。
 - 「ケアマネらいど」については、必要に応じ発行を検討。
 - 部会員の拡充
 - (現役員からの推薦等により、各地域の地域広報担当者に依頼し、地域の情報や季節写真の投稿など広報活動を担当)

〈研修会〉 1回

- ①ホームページ編集方法研修（写真投稿）、②各部会使用のメール設定、③利用方法等

研修部会

〈目的〉 専門的知識・最新知識及び技能を研鑽することにより、公平・中立なケアマネジメントと資質向上を目指す。

〈部会開催回数〉 7回

内容／目的に応じた研修内容を選定

〈研修会〉 4回

- ・自立支援型ケアマネジメント研修（全4回）
 - ・「障害者プランと介護保険プラン（考え方）の違いと併用の際の注意点に関する研修会」

開催方法 対面のみ 2会場（庄原・東城）

開催時期 7.8月

- ・ICT活用に関する研修会

開催方法 オンライン

開催時期 10月

- ・オンラインに関する研修会

開催方法 オンライン

開催時期 11月

主任ケアマネ部会

〈目的〉 主任介護支援専門員、管理者、リーダー的な介護支援専門員等を中心に実施する研修・事例検討等を通じて、質の向上を図る。

〈部会開催回数〉 2回

〈研修会〉 2回（主任介護支援専門員更新研修の受講要件を満たす法定外の研修）

※内容・時期未定

〈事例検討会〉

- ・庄原地域の事例をもとに事例検討会を行う。
- ・事例講師・コーディネーター（主任ケアマネ部会員）

〈その他〉

相談支援専門員との意見交換会

ブロック部会

〈目的〉県協会が主催するブロック会議等を通して、国、県、県内市町のケアマネ業務に関連した情報等を共有し、それらを本会活動に活かすとともに、県協会が進める交付金事業を活用して、本会会員のケアマネジメントの質向上や、多職種連携研修を通して具体的な実践につなげていく。これらを他の部会と連携しながら進めていく。

〈部会開催回数〉 4回

部会会議を通して、本会主任ケアマネ部会が主催する研修会の支援やブロック部会が主催する多職種連携研修の内容等について協議する。

〈研修会〉 1回

多職種連携研修会開催

〈研修会支援〉 4回

主任ケアマネ部会主催研修会の側面支援

〈広島県介護支援専門員協会 庄原ブロック会活動〉

広島県地域医療介護総合確保事業に係る地域ブロック交付金事業の申請・実績報告

地域ブロック長連絡会への出席

県協会会員の把握

議案第4号
令和6年度 収支予算（案）

■収入の部

(単位:円)

科 目	予 算 額	内 訳
前年度繰越金	618,706	令和5年度より繰越
委 託 金	200,000	自立支援型ケアマネジメント習得研修会事業
補 助 金	150,000	県ケアマネ協交付金
年 会 費	300,000	会員 @2,000円×150人
雑 収 入	1,000	預金利息等
合 計	1,269,706	

■支出の部

(単位:円)

科 目	予 算 額	内 訳
会 議 費	10,000	総会・役員会、部会等湯茶代
旅費交通費	200,000	講師、役員等旅費、費用弁償
諸 謝 金	180,000	講師謝金
消 耗 品 費	60,000	オンライン研修用部品・事務用品等
印 刷 費	200,000	会議・研修会資料・事務用帳簿等
備 品	400,000	ノートパソコン1台・プロジェクター1台・その他オンライン用機器
通信運搬費	30,000	切手・電話・FAX
教養娯楽費	30,000	書籍代他
負 担 金	10,000	多職種連携会議研修会等負担金
賃 借 料	100,000	自立支援型ケアマネジメント研修会人件費／50,000 ホームページ運用に係る経費／10,000 ZOOMの年間使用料／22,800 他
役 務 費	5,000	振込手数料
予 備 費	44,706	
合 計	1,269,706	